Принято на собрании

трудового коллектива

пр.№ 2.02.02016г

Согласовано на заседании п.к.

пр.№6 от 18.01.2016г

 УТВЕРЖДАЮ

 Зав.МБДОУ «Детский сад№10»

 М.Ю.Ганюшина

ПОЛОЖЕНИЕ

О распределении обязанностей по кадровым вопросам

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида №10 «Колокольчик»

1.1.Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа Королёв Московской области «Детский сад комбинированного вида №10 «Колокольчик» в целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса.

1.2.Данное положение регулирует ответственность сотрудников на всех структурных подразделениях МБДОУ «Детский сад №10»

1.3. Изменение и дополнение в данное положение вносится на основании изменения действующих законодательных актов.

1.4. Срок данного положения неограничен. Положение действует до принятия нового. Ежегодно на основании данного положения издается приказ руководителем МБДОУ по распределению кадровых обязанностей.

2. основной задачей данного положения является соблюдение установленных законодательством.

3. Порядок распределения обязанностей по кадровым вопросам:

1.Назначить ответственными лицом за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности заместителя заведующей по безопасности.

1. Руководитель или лица её заменяющие несут ответственность за:
* оформление при приеме новых сотрудников только при наличии заключения медицинского обследования;
* своевременное проведение медицинского осмотра воспитанников и диспансеризацию сотрудников учреждения;
* обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда и технике безопасности, предписаний госсанэпидемнадзора, пожарного надзора;
* выполнение правил внутреннего распорядка;
* своевременное предупреждение администрации о несчастном случае на производстве;
* о предпринятых мерах по предупреждению террористических актов.
1. Возложить ответственность на заместителя заведующей по воспитательной и методической работе за
* организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
* обеспечение контроля за безопасностью используемых в педагогическом процессе электроприборов;
* организацию разработки и периодический просмотр инструкций по охране труда и правил техники безопасности;
* проведение совместного с ПК контроля безопасности использования электроприборов, мебели и пр. предметов находящихся в саду.
* имеет право изымать все предметы из групп, которые не предусмотрены типовыми положениями по ОТ и ТБ. Приостанавливать образовательный процесс в помещениях, если создаются условия опасные для здоровья;
* выявление обстоятельств несчастных случаев с детьми и сотрудниками;
* ведение записи в «Журнале регистрации несчастных случаев с детьми», произошедших во время их нахождения в детском саду;
* следит за безопасностью работы при обработке цветников, газонов и огорода на территории детского сада;
* несёт ответственность за безопасность нахождения сотрудников в методическом кабинете ;
* следит за своевременным ведением журналов: «Административного контроля».

4. Возложить ответственность на заместителя заведующей по безопасности :

* организацию работы по соблюдению в работе учреждения норм и правил охраны труда и техники безопасности, а также правил пожарной безопасности;
* обеспечение контроля, за безопасностью используемых в процессе работы электроприборов;
* организацию разработки и периодический просмотр инструкций: по охране труда, по безопасности; по терроризму; по пожарной безопасности; учебных планов;
* контроль за своевременным проведением инструктажа и его регистрацию в журнале «Журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»
* контроль за своевременным проведением занятий по эвакуации детей при различных условиях - теракты, пожары и т. д.;
* проведение совместно с ПК, с заместителем заведующей по BMP, контроль за безопасным использованием электроприборов, мебели, и пр. предметов находящихся в здании детского сада. Имеет право изымать предметы из группы, которые не предусмотрены типовыми положениями по ОТ и ТБ, ППД. Приостановить образовательный процесс в помещениях, если создаются условия опасные для здоровья;
* за безопасное нахождение в помещении детского сада;
* за нахождение посторонних лиц на территории и помещении детского сада
* осуществляет контроль за контрольно - пропускным режимом в детском саду;
* организацию соблюдения требований правил пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения, их своевременная перезарядка (огнетушители);
* организацию безопасного проведения утренников и праздников в детском саду;
* за безопасное пребывание детей и сотрудников в МБДОУ;
* за принятие мер по предупреждению терактов.
1. Возложить ответственность на зам. заведующей по АХЧ за:
* обеспечение соблюдения требований по охране труда и технике безопасности при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, а так же малых форм на участках детского сада;
* технического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
* обеспечение безопасности при погрузочно - разгрузочных работах;
* организацию соблюдения требований правил пожарной безопасности, исправности средств пожаротушения, их своевременной перезарядки (огнетушителей)
* обеспечение текущего контроля, за санитарно-гигиеническим состоянием всех помещений учреждения;
* обеспечение всех помещений оборудованием, и инвентарём, отвечающим правилам и нормам техники безопасности;
* организацию проведения ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок, заземляющих устройств, периодических испытаний и свидетельствований системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов, паров, вредных веществ, замер освещения, наличие радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
* обеспечение безопасности пребывания в подвальном помещении, освещении подвала;
* организацию разработки инструкций по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже 1 раза в 5 лет);
* приобретение и выдачу спец.одежды и других индивидуальных средств зашиты;
* отвечает за сохранность построек, больших и малых форм на участках для прогулок, веранд, а так же техническое их состояние, соответствующее жизни и здоровью детей;
* несёт ответственность за все технические помещения: щитовую, вентиляционную, кладовые, и обеспечивает недоступность в них посторонних лиц;
* несёт ответственность за крепление дверей во всём здании, и ворот на территории детского сада, за безопасность их эксплуатации;
* несёт ответственность за выполнение работ соответственно «Журналу административного контроля».
1. Возложить ответственность на педагогических работников за:
* безопасность проведения образовательного процесса;
* принятию мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастных случаях, сохранения жизни и здоровья детей во время пребывания ребёнка в детском саду :
* осуществление контроля за соблюдением правил (инструкций) по охране труда и технике безопасности);
* безопасное нахождение детей в групповом помещении, соблюдение всех правил и норм техники безопасности в групповой, спальне и приёмной комнатах;
* прохождение повторных и целевых инструктажей по охране труда и технике безопасности;
* за безопасность жизни и здоровья детей в спортивном зале, экспериментальной лаборатории, в музеях, изостудии, прохождению по лестничным пролётам;
* во время проведения целевых экскурсий по детском саду, во время проведения прогулок и целевых экскурсий на улице;
* за крепление мебели в группах и защитных устройств (заклеивание) розеток и радиоточек находящихся под напряжением;
* за недоступное детям хранение колющих и режущих предметов.

7. Возложить ответственность на медицинскую сестру за:

* безопасность жизни и здоровья детей при нахождении в медицинском кабинете и процедурном кабинете;
* следит за хозяйственными шкафами в умывальных, в групповых комнатах, на предмет хранения токсичных предметов, краски и т.д.;
* своевременно готовить дез. растворы, следить за выполнением режима дезинфекции в карантинной группе;
* несёт ответственность за использование спецодежды сотрудниками по назначению;
* немедленное сообщение о групповом, тяжёлом несчастном случае и случае со смертным исходом, вышестоящему руководителю и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин вызвавших несчастный случай;
* проведение вводного инструктажа на рабочем месте по санитарии;
* ведение журнала «Контроль за санитарным состоянием групп»;
* контроль за наличием аптечек в каждой группе;
* за строгим выполнением графика проветривания и санитарной обработки групп;
* за выполнение режимных моментов, прогулок, закаливающих, профилактических процедур по предупреждению инфекционных заболеваний;
* за хранение и недоступность к дез. растворам;
* за обучение персонала, по оказанию первой до врачебной помощи;
* за своевременное прохождение коллективом медицинского осмотра;
* за контроль на пищеблоке, кладовой, прачечной, за правильное хранение продуктов и их своевременное использование, соответственно бракеражному журналу;
* за безопасность и качественность прививок, своевременное предупреждение родителей о их проведении;
* за правильность фиксирования ребёнка в журнале посещаемости и наличие справок детей;
* за своевременное информирование администрации и коллектива о инфекционных заболеваниях;
* за приём детей при наличии медицинской карты и карты профилактических прививок;
* за качество принимаемых продуктов и приготовление пищи;
* за своевременную реализацию продуктов питания.
1. Возложить ответственность на **младших** воспитателей за:
* безопасное нахождение детей в туалетной, умывальной, моечной, спальной и групповой комнатах;
* недоступность детей к моющим химическим веществам:
* строгое выполнение всех требований к гигиеническим требованиям, выполнению графиков проветривания групп, и их уборки соответственно графику мытья;
* строгое выполнение инструкций по охране труда и техники безопасности;
* за жизнь и здоровье детей находящихся в группе:
* прохождение инструктажа по охране труда и техники безопасности не реже 1 раза в 6 месяцев;
* несёт ответственность за кормление детей из не колотой посуды и своевременной замены её;
* несёт ответственность за санитарное состояние группы во время карантина и предпосылок карантина;
* строго следит за использованием спецодежды по назначению, за соблюдение маркировки;
* помощник воспитателя обязан носить обувь с задником, во избежание несчастных случаев.
1. Возложить ответственность на поваров за:
* безопасное нахождение сотрудников на пищеблоке только в спецодежде;
* строгое выполнение инструкций по охране труда и техники безопасности на рабочем месте;
* строгое выполнение технологии приготовления пищи, соответственно нормам и требованиям по питанию дошкольного возраста;
* строгое выполнение ППБ на пищеблоке;
* строгое выполнение правил выдачи пищи с пищеблока;
* хранение моющих средств в специально отведенном месте, не соприкасаемых с пищей;
* работать на пищеблоке только в специальной одежде из х/б ткани;
* выполнение правил эксплуатации электроприборов находящихся на пищеблоке.
1. Возложить ответственность на кладовщика за:
* сохранность продуктов и выполнение норм и правил ТБ и ОТ в кладовой

по хранению продуктов, в холодильных установках и кладовой сыпучих продуктов;

* строгое выполнение инструкций по эксплуатации холодильных установок;
* строгое выполнение правил по пожарной безопасности в подсобных помещениях;
* несёт ответственность за безопасность нахождения в кладовой сыпучих продуктов, холодильной и на разгрузочно - погрузочной площадке;
* несёт ответственность за правильность хранения и выдачу продуктов и своевременность их реализации;
* несёт ответственность за чёткое оформление и ведение документами по реализации продуктов и их пополнения;
* за качественный и сертифицированный продукт питания.

11 Возложить ответственность на психолога. за:

* за безопасное проведение учебного процесса в кабинете психолога;
* за жизнь и здоровье детей;
* строгое выполнение норм и правил по ОТ и ТБ;
* строгое выполнение инструкций по эксплуатации электроприборов и стремянки;
* ответственность за жизнь ребёнка во время перевода ребёнка из кабинета в группу по коридору и лестничным маршам;
* своевременное сообщение о несчастном случае происходящем во время занятия в кабинете психолога, и оказания первой медицинской помощи;
* выполнение правил ППБ;
* выполнение должностных обязанностей.
1. Возложить ответственность на музыкальных руководителей за:
* безопасное проведение учебного процесса в музыкальном и физкультурном залах;
* безопасность нахождения в музыкальном кабинете;
* строгое выполнение норм и правил по охране труда и техники безопасности;
* строгое выполнение инструкций по эксплуатации стремянки и электроприборов;
* за жизнь и здоровье детей;
* не использовать в работе материал, который даёт токсическое отравление, раздражение.
1. Возложить ответственность на работницу МССО за:
* строгое выполнение инструкций по эксплуатации электрооборудования находящегося в прачечной;
* отвечает за меры безопасности в помещении прачечной и гладильной комнатах;
* своевременную смену белья;
* строгое выполнение правил по ППБ;
* не допущение в помещение прачечной посторонних лиц.
1. Возложить ответственность на инструкторов физкультуры Ковалеву И.М. и Гришину Е.В. за :
* безопасное проведение занятий в физкультурном зале;
* выполнение правил ОТ и ТБ;
* выполнение правил ППБ;
* использование спортивно-тренажерного инвентаря прошедшего экспертизу на приемлемость к работе;
* за сообщение администрации о несчастном случае и оказанию первой помощи детям.
1. Возложить ответственность на рабочего по ремонту здания за:
* безопасность нахождения детей в детском саду;
* за жизнь и здоровье детей;
* за выполнение инструкций ОТ ТБ;
* за выполнение правил ППБ;
* за сохранность и должное состояние имущества и самих зданий детского сада.
1. Возложить ответственность надворника за:
* за безопасность нахождения детей на территории детского сада;
* постоянно расчищенных дорожек и подъездных путей к прогулочным участкам, пищеблоку, овощехранилищу, площадке для мусорных отходов;
* за жизнь и здоровье детей;
* за выполнение инструкций ОТ и ТБ;
* за выполнение правил ППБ;
* за сохранность имущества.
1. Все сотрудники несут ответственность за:
* за выполнение правил внутреннего распорядка детского сада;
* режимных моментов и выполнению должностных обязанностей;
* за жизнь и здоровье детей;
* за выполнение инструкций по ОТ и ТБ, ППБ;
* за сохранность имущества детского сада и на территории;
* за предупреждение терактов.
1. Администрация детского сада несёт ответственность за выполнение сотрудниками функциональных обязанностей и выполнение инструкций по охране труда и техники безопасности.